

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**детский сад «Золотинка»**  
(наименование организации)

---

**ПРИКАЗ**  
**(распоряжение)**

| Номер документа | Дата составления  |
|-----------------|-------------------|
| <b>52/1</b>     | <b>30.04.2019</b> |

**О завершении работ по специальной  
оценке условий труда**

Во исполнение требований Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать работу по СОУТ, проведенную в соответствии с приказом от 19.03.2019г. № 25 завершенной.
2. Ознакомить работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда председателем комиссии по проведению СОУТ, заведующей хозяйством Балалаевой Т.И.
3. В срок не позднее тридцати рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах оформить декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда для рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы не идентифицированы и направить в государственную инспекцию труда после их утверждения – заведующей хозяйством Балалаевой Т.И.
4. В срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ разместить на официальном сайте организации сводные данные о результатах проведения СОУТ в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда – администратору сайта Шагдыровой Л.Н.
5. Руководителям подразделений ознакомить подчиненных должностных лиц с:
  - 5.1. Результатами специальной оценки условий труда, по должностям: учитель английского языка и вахтер.
  - 5.2. Условиями труда на их рабочих местах под роспись и предоставить работникам необходимые пояснения.
6. Специалисту по охране труда и бухгалтерии проверить правильность:
  - предоставления работникам гарантий и компенсаций;
  - направления работников на обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;

- обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.

7. Специалисту по охране труда и экономическому отделу разработать План мероприятий по улучшению условий и охраны труда (на основании Перечня мероприятий по улучшению условий труда).

8. Бухгалтерии уведомить Фонд социального страхования Российской Федерации о результатах СОУТ согласно приказа ФСС РФ от 26.02.2015 № 59.

9. Специалисту по делопроизводству:

- обеспечить хранение документации по результатам специальной оценки рабочих мест по условиям труда;
- информировать вновь принимаемых работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при проведении вводного инструктажа под роспись.

10. Ответственных лиц ознакомить с настоящим приказом под роспись.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Заведующий МБДОУ  
детский сад «Золотинка»

С приказом ознакомлены:



Галданова Д.Н.

Балалаева Т.И.

Шагдырова Л.Н.

Семьянинова С.Т.