

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ детский сад «Золотинка»
Музыка В.Ю.Музыкова
«30» *января* 20*20* год

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
детский сад «Золотинка»
Галданова Д.Н.
«30» *января* 20*20* г.

План мероприятий по улучшению условий и охраны труда
МБДОУ детский сад «Золотинка» на 2020 год

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Сумма	Ответственное лицо
Нормативные правовые и организационно-методические условия обеспечения комплексной безопасности и охраны труда				
1.	Разработка, согласование, утверждение и корректировка паспорта комплексной безопасности образовательного учреждения	в течение года, по мере необходимости	-	Галданова Д.Н. - заведующий
2.	Разработка, согласование, утверждение и корректировка декларации пожарной безопасности образовательного учреждения	в течение года, по мере необходимости	-	Галданова Д.Н. - заведующий
3.	Разработка, согласование, утверждение и корректировка паспортов антитеррористической и противодиверсионной защищенности образовательного учреждения	в течение года, по мере необходимости	-	Галданова Д.Н. - заведующий
4.	Подготовка, редактирование, обновление приказов, касающихся охраны труда по образовательному учреждению	в течение года, по мере необходимости	-	Галданова Д.Н. - заведующий
5.	План работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности, утверждение первичных инструктажей и инструктажей на рабочем месте, утверждении инструкций по охране труда для каждой категории работников, противопожарного инструктажа	в течение года, по мере необходимости	-	Галданова Д.Н. - заведующий Семьянинова С.Т. – ответственный по ОТ
6.	Разработка и утверждение приказом регламента действий в условиях чрезвычайных ситуаций	в течение года	-	Галданова Д.Н. - заведующий
7.	Корректировка, редактирование, подготовка на регистрацию Устава в МРИ ИФНС России №2 по РБ.	1 квартал 2020г.	-	Галданова Д.Н. - заведующий
8.	На основании п.1 Статьи 25 ФЗ-261 от 23.11.2009г. разработка программы энергосбережения	в течение года	7000,0	Галданова Д.Н. - заведующий Балалаева Т.И. – завхоз
9.	Разработка информационно-методических материалов по вопросам комплексной безопасности и охране труда	в течение года	-	Семьянинова С.Т. – ответственный по ОТ
10.	Обновление нормативно-правовых актов в области охраны труда	в течение года	-	Семьянинова С.Т. – ответственный по ОТ
11.	Внутренний аудит наличия документации по охране труда (при необходимости внести в них изменения и дополнения)	в течение года	-	Семьянинова С.Т. – ответственный по ОТ

12.	Проверка состояния санитарно-бытовых помещений	ежеквартально	-	Соян С.Ц. - мед.сестра
13.	Проверка безопасности и технического состояния действующих механизмов и оборудования - пищеблока - прачечной	в течение года	-	Балалаева Т.И. – завхоз
14.	Проведение инструктажей по охране труда: -вводный инструктаж; -первичный инструктаж на рабочем месте; -повторный; -целевой	по мере необходимости	-	Семьянинова С.Т. Балалаева Т.И. Болонева Е.А.
15.	По результатам НОК-2019г. сделать целевую заявку в МКУ «Иволгинское РУО» по протоколу №14 от 24.01.2020г. (стенды по охране труда, первой медицинской помощи, по анти коррупции и т.д)	в течение года	20000,0	Галданова Д.Н. - заведующий
16.	Организация и учет расследования несчастных случаев на производстве по форме Н-1	По мере необходимости	-	Семьянинова С.Т. – ответственный по ОТ
17.	Провести мероприятия направленные на создание доступной среды (разработать смету, отправить заявку на финансирование, устранить нарушения)	до 31.12.2020г.	-	Галданова Д.Н. - заведующий Балалаева Т.И. – завхоз
18.	Создание Комиссии по охране труда для организации совместных действий работодателя, работников, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда.	1 квартал 2020г.	-	Галданова Д.И. – заведующий Семьянинова С.Т. – ответственный по ОТ
Противопожарная безопасность, антитеррористическая защищённость				
19.	Оценка состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание	По графику	132000,0	Галданова Д.Н. - заведующий Балалаева Т.И. – завхоз
20.	Провести обработку деревянных конструкций огнезащитным составом Провести проверку - качества огнезащитной обработки деревянных конструкций - огнетушителей - проверка, испытание, перекрутка пожарных кранов	постоянно, в соответствии с требованиями	3300,0 6930,0	Балалаева Т.И. – завхоз
21.	Обеспечить закрытие чердаков и подвалов в ДОУ с целью недопущения проникновения туда посторонних лиц.	Постоянно	-	Балалаева Т.И. – завхоз
22.	Проведение противопожарных обходов территорий и помещений в ДОУ перед их закрытием в	Постоянно	-	Сторож Ответственные дежурные

	выходные и праздничные дни в целях своевременного выявления нарушений и принятия мер.			
23.	Проведение учебных эвакуационных тренировок в образовательных учреждениях	2 раза в год	-	Галданова Д.Н. - заведующий Балалаева Т.И. – завхоз
24.	Организация обучения, проведение инструктажей персонала по вопросам противодействия терроризму, пожарной безопасности	в соответствии с установленными нормативными сроками	-	Балалаева Т.И.- ответственный по ПБ Болонева Е.А. - ответственный по антитеррористической защищенности
Информационная работа				
25.	Контроль безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями.	постоянно	-	Болонева Е.А. - ст. воспитатель
26.	Разработать и провести анкетирование для проведения мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством условий образовательной деятельности	1 раз в квартал	-	Болонева Е.А. - ст. воспитатель
27.	Приобретение методической литературы, плакатов и наглядных пособий по охране труда	ежегодно и по мере необходимости	3000,0	Семьянинова С.Т. – ответственный по ОТ
Санитарно-эпидемиологическая безопасность, профилактика травматизма в образовательном процессе				
28.	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации сотрудников образовательных учреждений, гигиеническое всеобуча воспитанников и их родителей	в течение года	25000,0	Галданова Д.Н. - заведующий Соян С.Ц. – медицинская сестра
29.	Организация качественного сбалансированного питания обучающихся, воспитанников образовательных учреждений, профилактика острых кишечных инфекций	постоянно	-	Галданова Д.Н. – заведующий Юмोजапова М.Г. – старший повар Соян С.Ц. – медицинская сестра
30.	Проведение ревизии: - технического состояния спортивного оборудования в спортивных залах и на площадках образовательных учреждений, благоустройство территорий и спортивных площадок в образовательном учреждении; - технического состояния оборудования пищеблока	до 1 сентября	-	Комиссия по приказу
31.	Разработка программ (планов) по профилактике детского травматизма в образовательных учреждениях	в течение года	-	Болонева Е.А. - ст. воспитатель
32.	Подготовка информационных писем, методических рекомендаций в адрес родителей (законных представителей), образовательных учреждений различного типа и вида по вопросам профилактики детского травматизма в образовательном	в течение года	-	Болонева Е.А. - ст. воспитатель

	процессе			
33.	Анализ состояния травматизма детей во время образовательного процесса в образовательном учреждении; рассмотрение данного вопроса на совещаниях, семинарах	в течение года	-	Болонева Е.А. - ст. воспитатель
34.	Реализация образовательных программ повышения квалификации педагогических работников по внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе	в течение года	-	Галданова Д.Н. - заведующий Болонева Е.А. - ст. воспитатель
35.	Включение в образовательные программы повышения квалификации руководителей и педагогов по вопросам профилактики детского травматизма в образовательном процессе	в течение года	-	Болонева Е.А. - ст. воспитатель
36.	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в МБДОУ	в течение года	10000	Соян С.Ц. – медицинская сестра
37.	Наличие и комплектация аптек для оказания первой медицинской помощи	I квартал	3000	Соян С.Ц. – медицинская сестра
38.	Отработать вопрос установления знаков парковки автомашин с отделением МВД	I квартал		Балалаева Т.И. – завхоз
Охрана труда и профилактика производственного травматизма				
39.	Анализ состояния производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в учреждениях образования	в течение года	-	Галданова Д.Н. - заведующий
40.	Проверка соблюдения работниками требований правил безопасности, трудовой дисциплины	регулярно	-	Комиссия по охране труда
Техническое состояние зданий, территорий, электробезопасность				
41.	Контроль за состоянием электросетей	регулярно	-	Балалаева Т.И. - ответственный за электробезопасность
42.	Замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования	1 раз в 3 года	-	Балалаева Т.И. - ответственный за электробезопасность
43.	Проведение визуальных осмотров зданий, помещений, территории образовательного учреждения в целях предупреждения аварийных ситуаций.	2 раза в год	-	Комиссия по приказу
44.	Осуществление контроля за состоянием подвалов, подсобных помещений, ограждений, входов и запасных выходов детского сада	постоянно	-	Балалаева Т.И. – завхоз
45.	Проведение текущего ремонта здания и помещений, благоустройство территории	в течение года	70000,0	Галданова Д.Н. - заведующий Балалаева Т.И. – завхоз
46.	Озеленение прилегающей территории (вдоль центрального ограждения) кустарниковыми и древесными растениями (береза,	в течение года	-	Галданова Д.Н. - заведующий Балалаева Т.И. – завхоз

	ель, рябина и другие.)			Профсоюзный комитет
47.	Проводить декоративную обрезку деревьев на территории детского сада	1 раз в год	-	Балалаева Т.И. – завхоз
47.	Составить смету по ремонту детских горок (МАФы) и сделать заявку на выделение денежных средств в МКУ «Иволгинское РУО»	в течение года	-	Галданова Д.Н. - заведующий Балалаева Т.И. – завхоз
48.	Проведение обследования несущих конструкций зданий	в течение года	-	Галданова Д.Н. - заведующий
49.	Организация и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности образовательного учреждения при подготовке к новому учебному году	до 1 сентября	-	Галданова Д.Н. – заведующий, Завхоз-Балалаева Т.И. Комиссия по охране труда
50.	Заключение договора на обучение работников по электробезопасности	II квартал	3000,0	Галданова Д.Н. – заведующий Балалаева Т.И. - ответственный за электробезопасность
Работа с кадрами				
51.	Организация повышения квалификации работников пищеблоков образовательных учреждений и специалистов, ответственных за организацию питания детей	в течение года	-	Галданова Д.Н. - заведующий
52.	Обучение работников оказанию первой доврачебной помощи	ежегодно сентябрь	15000,0	Галданова Д.Н. Соян С.Ц.
53.	Организация обучения, проверок знаний по охране труда	ноябрь	-	Галданова Д.Н. - заведующий Семьянинова С.Т. – ответственный по ОТ, Председатель ПК-Музыкова В.Ю.
54.	Приобретение спецодежды, СИЗ	ежегодно	20000,0	Балалаева Т.И. – завхоз
55.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами	в течение года	12000	Балалаева Т.И. – завхоз
56.	Организация и проведение периодических медосмотров	I квартал 2020г.	97600,0	Галданова Д.Н. – заведующий Соян С.Ц. – медицинская сестра
57.	Обучение ответственного и педагогов по антикоррупционной безопасности (дистанционно)	1 квартал 2020г	-	
58.	Участие работников в физкультурно-оздоровительных мероприятиях	постоянно	-	Профсоюзный комитет