

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Золотинка»**

**ПРОТОКОЛ № 3
заседания рабочей группы по внедрению
профессиональных стандартов в МБДОУ детский сад «Золотинка»**

с. Иволгинск

01.11.2019г.

Присутствовали 5 человек:

1. Галданова Д.Н. – руководитель группы, заведующий;
2. Балалаева Т.И. – заведующий хозяйством;
3. Музыкова В.Ю. – воспитатель, председатель профсоюзного комитета;
4. Сордонова А.О. – учитель-логопед;
5. Семьянинова С.Т. – делопроизводитель.

Повестка дня:

1. Распределение членов рабочей группы по внесению корректировок в нормативно-правовые документы. Процедура согласования, утверждения, введения в действие и ознакомления скорректированных нормативно-правовых документов.
2. Определение необходимости повышения квалификации работников. Разработка плана повышения квалификации персонала с учетом профессиональных стандартов.

Были заслушаны:

По первому вопросу выступила председатель рабочей группы Галданова Д.Н. она отметила, что предстоит большая работа по внесению изменений в нормативно-правовые документы, согласно разработанного нами Перечня. В связи, с чем внесла предложение о распределении членов рабочей группы для выполнения этой задачи. На предыдущих заседаниях рабочей группы мы решили внести изменения в следующие локально-нормативные документы: в Положение о системе оплаты труда, в Положение об аттестации работников на соответствие занимаемой должности, трудовые договора и должностные инструкции. Все мы хорошо знаем, что разработка тех или иных нормативно-правовых актов сопровождается достаточно трудоемкой сопутствующей работой по согласованию, утверждению, введением в действие и ознакомлением, поэтому нам необходимо сегодня строго регламентировать всю процедуру ввода новых документов.

Выступила делопроизводитель Семьянинова С.Т.:

Предварительно просмотрев трудовые договора работников, которые переходят на профстандарт, я сделала заключение, что в принципе те трудовые договора, которые типовые не требуют внесения изменений. А вот трудовые договора, которые были заключены с работниками, поступившими на работу при открытии детского сада, имеет смысл перезаключить, так как если вносить изменения через дополнительные соглашения, то необходимо вносить слишком много изменений. Что касается должностных инструкций, то там, скорее всего надо разработать новые должностные инструкции, на те должности (профессии) к которым мы хотим применить профстандарт.

А так же я полностью согласна с Даримой Николаевной и предлагаю нам разделить и работать над внесением изменений в Положение о системе оплаты труда и Положение об

аттестации работников на соответствие занимаемой должности Галдановой Д.Н., Сордоновой А.О. (к тому же Александра Олеговна председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат), Балалаевой Т.И.

А мы с председателем профсоюзного комитета Музыкавой В.Ю. еще раз просмотрим трудовые договора, определимся, стоит ли заключать доп. соглашения или перезаключить новые и над разработкой новых должностных инструкций по профстандарту.

Голосовали: за – 5 чел.; против – нет.

Решили:

1. В срок до 20.11.2019г. внести изменения в Положение о системе оплаты труда, в Положение об аттестации работников на соответствие занимаемой должности. Ответственные Галданова Д.Н., Сордонова А.О., Балалаева Т.И.
2. В срок до 20.11.2019г. внести изменения, дополнения в трудовые договора работников, которые переходят на профстандарт. Разработать должностные инструкции по профстандарту по следующим профессиям и должностям: старший воспитатель, воспитатель, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, инструктор по физической культуре, младший воспитатель, делопроизводитель, старший повар, повар, вахтер, сторож. Ответственные Музыкава В.Ю., Семьянинова С.Т.
3. В срок до 13.11.2019 созвать общее собрание трудового коллектива для ознакомления с вновь разработанными локально-нормативными актами.

Были заслушаны:

По второму вопросу о определении необходимости повышения квалификации работников. Разработка плана повышения квалификации персонала с учетом профессиональных стандартов выступила Галданова Д.Н.:

На основе проведенного нами анализа соответствия квалификации работников требованиям профессиональных стандартов нами выявлен круг лиц, которым рекомендовано повышение своей квалификации. Считаю необходимым разработать План повышения квалификации в связи с внедрением профессиональных стандартов, который необходимо направить в РУО до 15 ноября 2019г.

Голосовали: за – 5 чел.; против – нет.

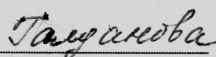
Решили:

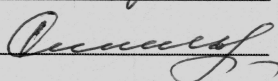
1. Разработать План повышения квалификации работников МБДОУ детский сад «Золотинка» с учетом профессиональных стандартов в срок до 14.11.2019г.
2. Назначить следующее заседание рабочей группы на 14.11.2019г. для утверждения План повышения квалификации работников МБДОУ детский сад «Золотинка».
3. Направить в МКУ «Иволгинское районное управление образования» План повышения квалификации работников МБДОУ детский сад «Золотинка» в срок до 15.11.2019г.

Председатель рабочей группы

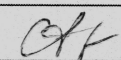
Секретарь

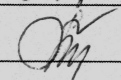
Члены рабочей группы

 Галданова Д.Н.

 Семьянинова С.Т.

 Музыкава В.Ю.

 Сордонова А.О.

 Балалаева Т.И.