

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Управляющего совета
МБДОУ детский сад «Золотинка»
Протокол № 1
от «06» 05 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
МБДОУ детский сад «Золотинка»
Галданова Д.Н.
Приказ № 03/1 «06» 05 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ КООПТАЦИИ ЧЛЕНОВ
УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД «ЗОЛОТИНКА»**

I. Общие положения

1. Кооптация - это введение в состав Управляющего совета (далее - Совет) ДОУ дополнительных членов без проведения выборов. Кооптация осуществляется действующим Советом путем принятия им решения о кооптации в члены Совета, которое действительно до конца срока работы Совета, принявшего решение.

2. О проведении кооптации, не менее чем за две недели до заседания Совета извещается широкий круг лиц, в том числе организаций образования, науки и культуры, граждане известные своей культурной, научной, общественной, благотворительной деятельностью, в том числе в сфере образования, которые могут содействовать эффективному функционированию и развитию дошкольной организации. При этом предлагается выдвинуть кандидатуры на включение в члены Совета ДОУ путем кооптации.

3. Кандидатуры кооптированных членов могут быть предложены:

- ✓ учредителем ДОУ;
- ✓ родителями (законными представителями) детей ДОУ;
- ✓ заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами, включая органы управления образования;

- ✓ допускается самовыдвижение кооптированных членов.

4. Во всех случаях требуется предварительное письменное согласие предполагаемых кандидатов в Управляющий совет ДОУ. Кандидатуры лиц, предложенные для включения в состав Совета путём кооптации, рассматриваются в первоочередном порядке.

5. Не могут быть кооптированы в качестве членов Совета лица:

- ✓ которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям;

- ✓ имеющие судимость;

- ✓ лишенные родительских прав;

- ✓ признанные недееспособными в судебном порядке.

II. Порядок кооптации в члены Управляющего совета

6. Кооптация в члены Управляющего Совета производится только па заседании УС при кворуме не менее 2/3 списочного состава избранных и назначенных членов УС.

Голосование проводится тайно по списку или спискам кандидатов, составленным в алфавитном порядке.

7. При наличии кандидатов, рекомендованных Учредителем образовательного учреждения, составляется их отдельный список, по которому голосование членов УС проводится в первую очередь.

При наличии кандидатов, представленных иными лицами, организациями либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список, по которому голосование производится при наличии вакантных мест для кооптации в Управляющий Совет.

8. Кандидаты, рекомендованные учредителем, считаются кооптированными при условии, если за них подано абсолютное (более половины присутствующих) большинство голосов.

По итогам голосования по первому списку, когда все кандидаты первого списка кооптированы в состав УС и исчерпаны вакантные места для кооптированных членов, голосование по второму списку не производится

9. Кандидаты по второму списку (предложенные другими лицами и в порядке самовыдвижения) кооптируются в УС при соблюдении двух условий одновременно:

если после избрания УС по первому списку остаются вакантные места в УС (пункт 2.3 настоящего Положения);

если после голосования членов УС кандидаты, предложенные учредителем, не набрали абсолютного большинства голосов.

10. Сведения обо всех кандидатах вносятся в протокол заседания УС с приложением личного заявления - согласия кандидата кооптироваться в члены УС данного образовательного учреждения, выраженного в письменной форме, а от юридических лиц, - с приложением уполномочивающих документов (доверенностей) от организации.

11. Протокол об итогах голосования приобщается к протоколу о заседании УС. Протоколы направляются в соответствующий орган управления образованием для регистрации вместе с подлинниками упомянутых в пункте 1.3 документов.

12. Подготовка и проведение кооптации членов УС производится не позднее двух месяцев со дня регистрации Управляющего Совета.

Ответственность за проведение кооптации возлагается на Председателя Управляющего Совета.

13. Замещение выбывших членов УС производится по правилам, установленным Положением об УС, в соответствии с процедурами и сроками, установленными Положением о выборах УС и настоящим Положением.

III. Прекращение полномочий кооптированного члена из Совета.

14. Кооптированный член УС образовательного учреждения вправе в любой момент прекратить свои полномочия, письменно уведомив о том Председателя УС.

15. Кооптированный член УС может быть выведен из состава УС в случае:

✓ если стали известны обстоятельства, препятствующие согласно настоящему Положению продолжению работы в составе УС;

✓ в случае двух пропусков без уважительных причин заседаний УС, о которых он был надлежащим образом уведомлен.

В случае пропуска заседания Совета по уважительной причине, член Совета обязан заранее известить о причине своего пропуска лицо, организующее работу УС, с тем, чтобы эта информация была доведена до сведения УС на заседании.

16. Решение об отстранении от обязанностей влечет за собой выход из состава УС и принимается Управляющим Советом. Выписка из протокола Совета об исключении члена совета направляется органу управления образованием незамедлительно для регистрации.

Об открытии вакансии кооптированного члена УС обязан уведомить в недельный срок всех заинтересованных лиц и организации с сообщением о ближайшем заседании УС, на котором будет рассмотрен вопрос о замещении вакансии, и предложением выдвинуть кандидатуру, соответствующую квалификационным требованиям, предъявляемым к кооптированным членам Управляющего Совета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575862

Владелец Добдонова Туяна Дугаровна

Действителен с 04.03.2021 по 04.03.2022